

**Министарство просвете**

**Број: 021-02-141/2023-02**

**ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД ПОВРЕДЕ  
ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ**

Децембар 2023. године

# САДРЖАЈ

|       |  |  |
|-------|--|--|
| 1.    | ОПШТИ ДЕО .....  |  |
| 1.1   | Назив, подаци о седишту и одговорном лицу и лицу за координацију током израде плана... |  |
| 1.2   | Родно осетљива статистика .....  |  |
| 2     | ОБЛАСТИ И ПРОЦЕСИ КОЈИ СУ РИЗИЧНИ ЗА ПОВРЕДУ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ .....       |  |
| 3     | МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ .....                            |  |
| 3.1   | Опште мере .....   |  |
| 3.2   | Посебне мере .....   |  |
| 3.2.1 | Мере које се одређују и случајевима осетно неуравнотежене заступљености полова         |  |
| 3.2.2 | Подстицајне мере .....   |  |
| 3.2.3 | Програмске мере .....  |  |
| 4     | ПОДАЦИ О ЛИЦУ ОДГОВОРНОМ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ИЗ ПЛАНА УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА                |  |

## 1. Општи део о Министарству просвете

### 1.1. Назив, подаци о седишту и одговорном лицу и лицу које обавља послове координације у вези са доношењем, сповођењем и извештавањем о спровођењу Плана управљања ризицима

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ  |   |                                   |
|---|---|-----------------------------------|
| Пун назив   | Министарство просвете   |                                   |
| Матични број  | 17329235  |                                   |
| ПИБ   | 102199748   |                                   |
| Седиште и адреса  | Немањина 22-26, Београд   |                                   |
| Број телефона   |   |                                   |
| Веб сајт  | <a href="https://prosveta.gov.rs/">https://prosveta.gov.rs/</a> |                                   |
| Подаци о одговорном лицу  | Име и презиме   | Славица Ђукић Дејановић           |
|   | Број телефона на радном месту                                   | 011/3631107                       |
|   | <i>e-mail</i>   | kabinet@prosveta.gov.rs           |
| Подаци о лицу које обавља послове координације у вези са доношењем, сповођењем и извештавањем о спровођењу Плана управљања ризицима | Име и презиме   | Драгица Милошевић                 |
|   | Број телефона на радном месту                                   | 011/3631256                       |
|   | Мобилни телефон   | 064/8134714                       |
|   | <i>e-mail</i>   | dragica.milosevic@prosveta.gov.rs |

У складу са чланом 17. Закона о министарствима ("Сл. гласник РС", бр. 128/2020, 116/2022 и 92/2023 - др. закон) прописано је да Министарство просвете обавља послове државне управе који се односе на: истраживање, планирање и развој предшколског, основног, средњег и високог образовања и ученичког и студентског стандарда; допунско образовање деце домаћих држављана у иностранству; управни надзор у предшколском, основном, средњем и високом образовању и ученичком и студентском стандарду; учешће у изградњи, опремању и одржавању објеката предшколског, основног, средњег и високог образовања и ученичког и студентског стандарда од интереса за Републику Србију; стручно-педагошки надзор у предшколском, основном и средњем образовању и ученичком стандарду; организацију, вредновање рада и надзор над стручним усавршавањем запослених у просвети; признавање јавних исправа стечених у иностранству; унапређење друштвене бриге о обдареним ученицима и студентима; унапређење друштвене бриге о ученицима и студентима са посебним потребама: стварање услова за приступ и реализацију пројеката из делокруга тог министарства који се финансирају из средстава претприступних фондова Европске уније, донација и других облика развојне помоћи, као и друге послове одређене законом.

Чланом 2. Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству просвете број: 110-00-16/2022-02 од 21. новембра 2022. године на који је Влада дала сагласност Закључком 05 Број: 110-11215/2022 од 29. децембра 2022. године прописано је да се у Министарству образују следеће основне унутрашње јединице:

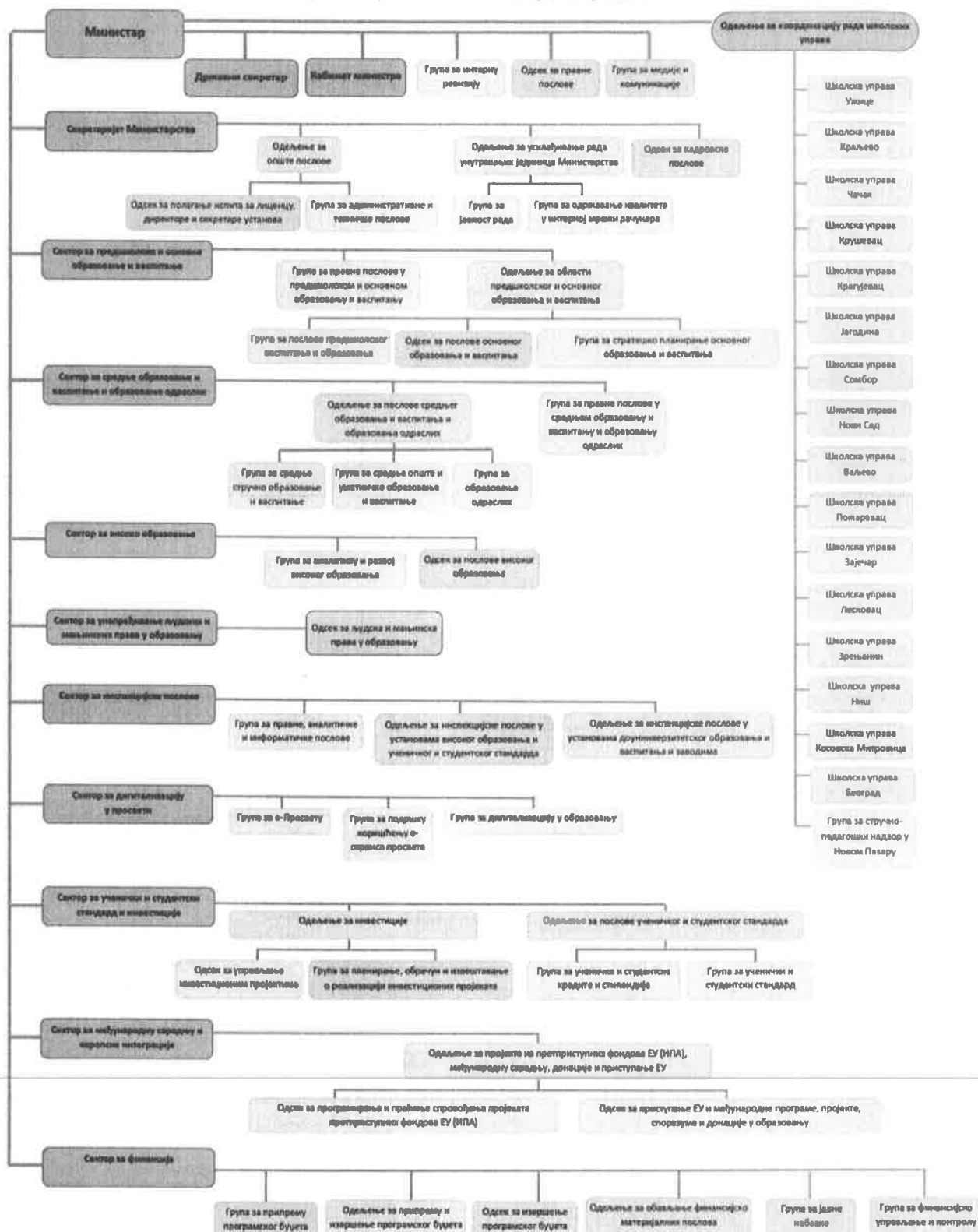
1. Сектор за предшколско и основно образовање и васпитање;
  2. Сектор за средње образовање и васпитање и образовање одраслих;
  3. Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције;
  4. Сектор за високо образовање;
  5. Сектор за унапређивање људских и мањинских права у образовању;
  6. Сектор за ученички и студентски стандард и инвестиције;
  7. Сектор за дигитализацију у просвети;
  8. Сектор за финансије;
  9. Сектор за инспекцијске послове;
- У Министарству се као посебне унутрашње јединице образују Секретаријат Министарства и Кабинет министра.
- У Министарству се образују Група за медије и комуникације, Одељење за координацију рада школских управа, Одсек за правне послове и Група за интерну ревизију, као уже унутрашње јединице изван сектора и Секретаријата.

Послови из делокруга Министарства просвете обављају се у седишту органа у Београду и у 17 школских управа образованих Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству просвете, и то:

- 1) Школска управа Београд, за подручје града Београда, са седиштем у Београду
- 2) Школска управа Нови Сад, за Јужнобачки и Сремски управни округ, са седиштем у Новом Саду;
- 3) Школска управа Зрењанин, за Севернобанатски, Средњобанатски и Јужнобанатски управни округ, са седиштем у Зрењанину;
- 4) Школска управа Сомбор, за Севернобачки и Западнобачки управни округ, са седиштем у Сомбору;
- 5) Школска управа Ниш, за Нишавски, Топлички и Пиротски управни округ, са седиштем у Нишу;

- 6) Школска управа Крагујевац, за Шумадијски управни округ, са седиштем у Крагујевцу;
- 7) Школска управа Чачак, за Моравички управни округ, са седиштем у Чачку;
- 8) Школска управа Краљево, за Рашки управни округ, са седиштем у Краљеву;
- 9) Школска управа Пожаревац, за Браничевски и Подунавски управни округ, са седиштем у Пожаревцу;
- 10) Школска управа Ужице, за Златиборски управни округ, са седиштем у Ужицу;
- 11) Школска управа Крушевац, за Расински управни округ, са седиштем у Крушевцу;
- 12) Школска управа Лесковац, за Јабланички и Пчињски управни округ, са седиштем у Лесковцу;
- 13) Школска управа Ваљево, за Мачвански и Колубарски управни округ, са седиштем у Ваљеву;
- 14) Школска управа Зајечар, за Зајечарски и Борски управни округ, са седиштем у Зајечару;
- 15) Школска управа Косовска Митровица, за Пећки, Призренски, Косовско-Митровачки, Косовски и Косовско-Поморавски управни округ, са седиштем у Косовској Митровици;
- 16) Школска управа Јагодина, за Поморавски управни округ, са седиштем у Јагодини и
- 17) Група за стручно-педагошки надзор за општине Нови Пазар, Сјеница и Тутин са седиштем у Новом Пазару.

### Организациона шема Министарства просвете



На дан доношења Плана управљања ризицима за 2024. годину утврђено је следеће:

Систематизација радних места садржи укупно **245** радних места и **404** запослених, и то:

- Државни секретар – 1 радно место (5 државних секретара),

Радна места у Кабинету министра:

- радна места у звању вишег саветника – 1 (државних службеника: 1),
- радна места у звању саветника – 1 (државних службеника: 2),
- радна места у звању млађег саветника – 1 (државних службеника: 1),
- радна места у звању референта – 2 (државних службеника: 3).

Укупно **5** радних места и **7** запослених у радном односу на одређено време у Кабинету министра.

Систематизација садржи **239** радних места и **392** државна службеника и намештеника, и то:

- државних службеника на положају: 10 радних места (државних службеника: 10),
- радна места у звању виши саветник – 45 (државних службеника: 46),
- радна места у звању самосталног саветника – 58 (државних службеника: 140),
- радна места у звању саветника – 84 (државних службеника: 144),
- радна места у звању млађег саветника – 5 (државних службеника: 6),
- радна места у звању сарадника – 7 (државних службеника: 7),
- радна места у звању млађег сарадника – 2 (државних службеника: 2),
- радна места у звању референта – 24 (државних службеника: 31),
- радна места у првој врсти намештеника – 1 (намештеника: 1),
- радна места у четвртој врсти намештеника – 3 (намештеника: 5),

Од ког броја послове инспекцијског надзора обављају:

- у звању вишег саветника – 2 државна службеника,
- у звању самосталног саветника – 32 државних службеника.

## 1.2. Родно осетљива статистика Министарства просвете

Да би се добро разумеле потребе за остваривањем родне равноправности неопходно је постојање родно осетљиве статистике, родно разноврсних података и родних индикатора.

### Полна заступљеност

Министарство просвете у свом саставу на дан 29.12.2023. године има 382 запослена и радно ангажована лица. У даљем тексту следи приказ броја и проценат запослених и радно ангажованих лица на извршилачким радним местима и на положајима, разврстаних по полу.

Табела 1. Полна структура запослених и радно ангажованих према полу

| Министарство просвете | Пол          |              | Укупно     |
|-----------------------|--------------|--------------|------------|
|                       | Жене         | Мушкарци     |            |
|                       | 263 (68,85%) | 119 (31,15%) | 382 (100%) |

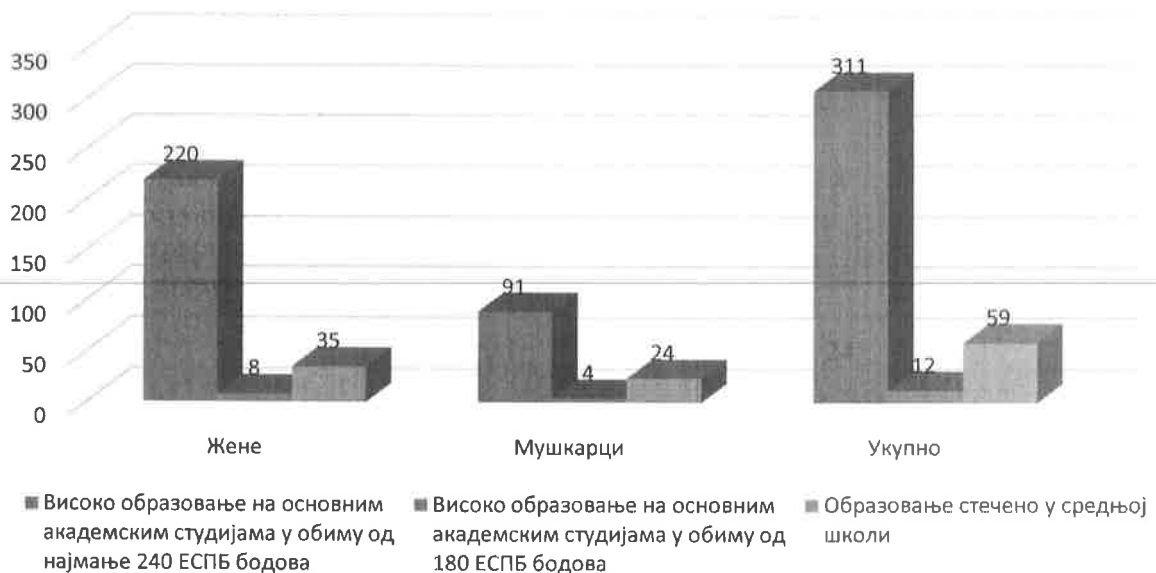




**Табела 2. Структура запослених и радно ангажованих према нивоу стеченог образовања**

| Ниво квалификације – стручна спрема  | Жене | Мушкарци | Укупно |
|--|------|----------|--------|
| Високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету | 220  | 91       | 311    |
| Високо образовање на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године   | 8    | 4        | 12     |
| Образовање стечено у средњој школи   | 35   | 24       | 59     |

### НИВО КВАЛИФИКАЦИЈА - СТРУЧНА СПРЕМА



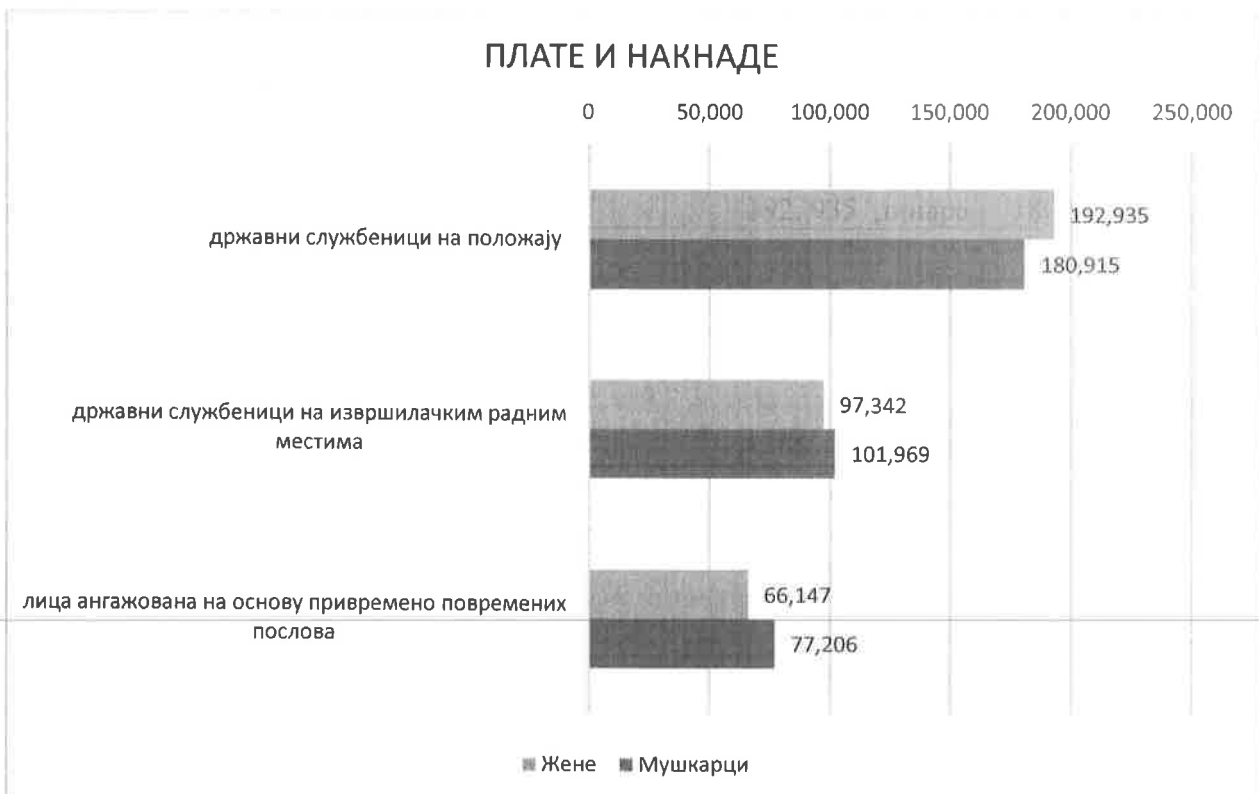
**Табела 3. Структура запослених и радно ангажованих према годинама старости**

| Распон година | Жене | Мушкарци | Укупно |
|---------------|------|----------|--------|
| 21-30         | 9    | 2        | 11     |
| 31-40         | 46   | 23       | 69     |
| 41-50         | 83   | 45       | 128    |
| 51-60         | 101  | 28       | 129    |
| 61-70         | 24   | 21       | 45     |



**Табела 4. Плата и друге накнаде запослених и радно ангажованих лица у Министарству просвете исказане су у просечном номиналном нето износу и разврстане по полу за извршилачка радна места и положаје:**

| Плате и накнаде   | Жене           | Мушкарци       |
|---|----------------|----------------|
| државни службеници на положају и државни секретари      | 192.935 динара | 180.915 динара |
| државни службеници на извршилачким радним местима       | 97.342 динара  | 101.969 динара |
| лица ангажована на основу привремено повремених послова | 66.147 динара  | 77.206 динара  |



**Табела 5. Подаци о полној структури запослених и радно ангажованих лица:**

| Облик радног ангажовања  | Жене | Мушкарци |
|--|------|----------|
| државни службеници на положају и државни секретари                         | 5    | 7        |
| државни службеници запослени на неодређено време                           | 217  | 72       |
| државни службеници запослени на одређено време                             |      | 2        |
| лица ангажована на основу уговора о обављању привремено повремених послова | 41   | 38       |



## 2. ОБЛАСТИ И ПРОЦЕСИ КОЈИ СУ РИЗИЧНИ ЗА ПОВРЕДУ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

Списак области и радних процеса који су нарочито изложени ризику од повреде принципа родне равноправности, укључујући и резултате процене тог ризика:

- запошљавање:

Слободна непопуњена радна места систематизована Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству просвете број: 110-00-16/2022-02 од 21. новембра 2022. године, на који је Влада дала сагласност Закључком 05 Број: 110-11215/2022 од 29. децембра 2022. године, попуњавају се спровођењем интерног или јавног конкурса, у складу са Законом о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05-испр., 83/05-испр., 64/07, 67/07-испр., 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22) и Уредбом о интерном и јавном конкурсу за попоњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“, бр.2719 и 67/21.).

Право учешћа на оглашеним јавним и инерним конкурсима имају сви кандидати који испуњавају прописане услов, те би свако ограничавање на основу пола или рода било супротно одредбама Закон о родној равноправности.

Сви државни службеници, укључујући и државне службенике на положају (помоћници министра и секретар министарства) заснивају радни однос на основу критеријума прописаних Законом о државним службеницима и Уредбом о интерном и јавном конкурсу за попуњавање радних места у државним органима, на основу резултара провера општих функционалних компетенција: Организација и рад државних органа, Дигитална писменост и Пословна комуникација, посебних функционалних компетенција, понашајних компетенција, са посебним нагласком на интервјуу ради провере мотивације зарад у државном органу.

Решењем министра просвете формира се Конкурсна комисија која спроводи изборни поступак и формира листу кандидата, на основу резултата који кандидати остваре у изборном поступку. Дакле, не ради се о личним својствима кандидата. Може се оправдано закључити да не постоји дискриминација у поступку избор а кандидата и заснивања радног односа у Министарству просвете.

напредовање: напредовање на непосредно извршилачко радно место и награђивање по основу вредновања радне успешности за обављање послова радних места која су разврстана у исто звање врши се на основу вредновања радне успешности државног службеника;

годишњи одмор: сагласно члану 13. Посебног колективног уговора за државне органе, право на коришћење годишњег одмора заснива се на основу Плана коришћења годишњег одмора који доноси руководилац органа (министар просвете) најкасније до краја априла календарске године, након претходно прибављеног мишљења руководилаца унутрашњих организационих јединица државног органа, водећи рачуна о писаном захтеву запосленог.

У претходном периоду од 3 године није било пријављених случајева узнемиравања, полног узнемиравања, посредне или непосредне дискриминације, или судских спорова из ове области.

Мере које су предвиђене овим Планом управљања ризицима су пре свега са циљем унапређења до потпуне примене принципа родне равноправности.

## 3. МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

Закон разврстава мере за остваривање и унапређење родне равноправности на опште мере и посебне мере.

### 3.1. Опште мере

Опште мере за остваривање и унапређивање родне равноправности јесу законом прописане мере којима се у одређеној области забрањује дискриминација на основу пола, односно рода, или налаже одговарајуће поступање ради остваривања родне равноправности.

### 3.2. Посебне мере

Посебне мере за остваривање и унапређивање родне равноправности су активности, мере, критеријуми и праксе у складу са начелом једнаких могућности којима се обезбеђује равноправно учешће и заступљеност жена и мушкараца, посебно припадника осетљивих друштвених група, у свим сферама друштвеног живота и једнаке могућности за остваривање права и слобода.

Приликом одређивања посебних мера морају се уважавати различити интереси, потребе и приоритети жена и мушкараца, а посебним мерама мора се обезбедити:

- право жена, девојчица и мушкараца на информисаност и једнаку доступност политикама, програмима и услугама;
- примена уродњавања и родно одговорног буџетирања у поступку планирања, управљања и спровођења планова, пројеката и политика;
- промовисање једнаких могућности у управљању људским ресурсима и на тржишту рада;
- уравнотежена заступљеност полова у управним и надзорним телима и на положајима;
- уравнотежена заступљеност полова у свакој фази формулисања и спровођења политика родне равноправности;
- употреба родно сензитивног језика како би се утицало на уклањање родних стереотипа при остваривању права и обавеза жена и мушкараца;
- прикупљање релевантних података разврстаних по полу и њихово достављање надлежним институцијама.

Посебне мере се доносе појединачно на нивоу Министарства просвете и примењују се док се не постигне циљ, због којег су прописане, ако Законом није другчије одређено.

Посебне мере примењују се док се не постигне циљ због којег су прописане.

### **3.2.1. Мере које се одређују у случајевима осетно неуравнотежене заступљености полова**

У Министарству просвете постоји осетно неуравнотежена заступљеност женског пола у односу на мушки пол, тј. заступљеност мушког пола је нижа од 40 % у односу на женски пол (68,85 % жена у односу на 31,15 % мушкараца).

### **3.2.2. Подстицајне мере**

Подстицајне мере представљају мере којима се дају посебне погодности или уводе посебни подстицаји у циљу унапређења положаја и обезбеђивања једнаких могућности за жене и мушкарце у свим областима деловања.

Родни јаз није резултат постојања дискриминације у поступку избора и заснивања радног односа, неравнотежа није резултат дискриминације, већ је већи проценат особа женског пола који конкуришу за рад у Министарству просвете..

### **3.2.3. Програмске мере**

Овим мерама се операционализују програми за остваривање и унапређење родне равноправности.

Министарство просвете услед потреба за остваривање и унапређење родне равноправности доноси следеће програмске мере:

- Имплементација родно осетљивог језика у интерним документима;
- Континуирано стручно усавршавање запослених за спровођење и унапређивање политике једнаких могућности за подстицање родне равноправности;

## **МЕРА 1. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА РОДНО ОСЕТЉИВОГ ЈЕЗИКА У ИНТЕРНИМ ДОКУМЕНТИМА**

### **Разлог за увођење мере:**

У интерним документима у Министарству просвете није присутан родно сензитиван језик. Сва документација се води у граматички мушком роду и подразумева природно мушки и женски род лица на који се односе.

### **Време за увођење мере:**

Након усвајања Плана управљања ризицима почеће се примењивање ове мере.

### **Начин спровођења и контроле спровођења мере:**

Лице задужено за спровођење мера из родне равноправности ће вршити контролу свих интерних докумената у складу са Приручником за употребу родно осетљивог језика који је објављен на интернет страни Координационог тела за родну равноправност Владе Републике Србије.

### **Престанак спровођења мере:**

Мера имплементације родно осетљивог језика је трајна тј. нема временско ограничење и спроводиће се од дана усвајања Плана управљања ризицима.



## **МЕРА 2: ПОХАЂАЊЕ ОБУКА, СЕМИНАРА И КОНФЕРЕНЦИЈА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ВЕЗИ СА РОДНОМ РАВНОПРАВНОШЋУ**

### **Разлог за увођење мере:**

СТИЦАЊЕ НОВИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА И ШИРЕЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ ПРАКТИЧНИХ И ТЕОРИЈСКИХ ЗНАЊА ЗА УСПЕШНО ОСТВАРИВАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ.

### **Време за увођење мере:**

Континуирано, у складу са динамиком организовања стручних и других јавних скупова.

### **Начин спровођења и контроле спровођења мере:**

ПРИМЕНА НОВИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА СТЕЧЕНИХ НА ОБУКАМА, СЕМИНАРИМА И КОНФЕРЕНЦИЈАМА.

### **Престанак спровођења мере:**

Мера похађања обука, семинара и конференција је трајна тј. нема временско ограничење и спроводиће се од дана усвајања Плана управљања ризицима.

**4. ПОДАЦИ О ЛИЦИМА ОДГОВОРНИМ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ИЗ ПЛАНА  
УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА**

| <i>Име и презиме</i> | <i>Функција</i>  | <i>Телефон</i>             | <i>емаил</i>                      |
|----------------------|--|----------------------------|-----------------------------------|
| Драгица Милошевић    | шеф Одсека за кадровске послове у Секретаријату Министарства | 011/3631256<br>064/8134714 | dragica.milosevic@prosveta.gov.rs |



МИНИСТАР

*Славица Ђукић Дејановић*  
Проф. др Славица Ђукић Дејановић