

УПУТСТВО ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОДАТАКА

Базу података о ученицима осмог разреда чине: лични подаци ученика, подаци о оценама и општем успеху у шестом, седмом и осмом разреду, подаци о освојеној Вуковој дипломи, подаци о положеним пријемним испитима, евидентираним спортским резултатима, евидентираним успесима на такмичењима, евидентираним близаначке пријаве, као и подаци о листама жеља за упис у средње школе. Директор школе одговоран је за обезбеђивање, односно контролу тачности података, у складу са законом.

За ученике који не попуњавају образац онлајн, путем јавног портала *Моја средња школа*, већ листу жеља предају непосредно у школи, подаци се уносе на основу Обрасца за унос жеља ученика за упис у средњу школу.

Директор школе стара се о благовременом уносу података у школску базу података и у обавези је да организује проверу тачности, као и да врши ажурирање података.

Током процеса евидентирања података о ученицима и постигнутим резултатима врше се периодичне провере. Директор је дужан да, на захтев информатичког координатора, изврши проверу и потврду тачности евидентираних података попуњавањем изјава о тачности података у бази података (Образац 4). Изјава о тачности података у бази података доставља се информатичком координатору у електронском и писаном облику који потписује и оверава директор школе.

Представници Министарства и Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања могу извршити контролу података унетих у базу података у периоду од почетка уноса података до истека једне године после одржавања завршног испита.